

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
( ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n° 267)

N. 140 del Registro  
in data 27.11.2014



# COMUNE DI BARESSA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE ORIGINALE

Parere  FAVOREVOLE per la regolarità tecnica.  
 NON FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio  
Luciano Onano

Parere  FAVOREVOLE per la regolarità contabile.  
 NON FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio  
Luciano Onano

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO**  
IL PRESIDENTE  
Dr. Piergiorgio Corona

IL SEGRETARIO  
D.ssa Cristina Corda

**OGGETTO: Autorizzazione all'acquisto di alcuni personal computer per la dotazione degli uffici comunali.**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 è affissa alla Sezione Albo Pretorio del sito [www.comune.baressa.or.it](http://www.comune.baressa.or.it) (n. \_\_\_\_ di pubblicazione) per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ (Art. 124, comma 1°, del D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.ssa Cristina Corda

SPAZIO PER CERTIFICATO DI CONFORMITÀ DELLA COPIA

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** il giorno **VENTISETTE** del mese di **NOVEMBRE** alle **ore 19,00** nella sala delle adunanze della Sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge e sono stati rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

	NOME	CARICA	Presente	Assente
1)	CORONA PIERGIORGIO	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2)	CAU ALBERTO	Vicesindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3)	PERSEU CLAUDIO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4)	FLORIS FRANCESCO	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5)	PERSEU MARIANGELA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>TOTALE</b>		4	1

Presiede l'adunanza il Sig. **Avv. Piergiorgio Corona** nella sua qualità di Sindaco. Partecipa il Segretario Comunale **D.ssa Cristina Corda** che svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e redige il presente verbale.

Alle ore 19:20 l'Assessore Francesco Floris comunica di non potersi trattenere oltre e lascia la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che i personal computer in dotazione all'Ufficio Tecnico, all'Ufficio Servizi Demografici, all'Ufficio di Segreteria, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio del Sindaco, stante la vetustà degli stessi, presentano gravi problemi di funzionamento tali da rendere necessaria la sostituzione con dei nuovi elaboratori;

**Considerato** peraltro che sugli stessi risulta tuttora installato il sistema operativo *Windows XP Professional* che dall'8 aprile 2014 non è più supportato dalla società Microsoft;

**Richiamata** la deliberazione n. 25 del 28/11/2013 con la quale il Consiglio Comunale, nel più ampio processo di rinnovamento della dotazione informatica degli uffici comunali, ha autorizzato per detta finalità l'utilizzo di una quota dell'avanzo di amministrazione accertato per un importo di € 10.000,00 interamente disponibili al codice d'intervento n. 2.01.02.05 – capitolo 2/2 – del bilancio di previsione 2014 – gestione residui;

**Ravvisata** l'opportunità di dover procedere prioritariamente alla sostituzione dei 5 personal computer in dotazione ai sopracitati uffici mediante l'acquisto di altrettante apparecchiature informatiche, complete di monitor, tastiera, mouse, e dotate dei più recenti sistemi operativi;

**Dato atto** che i vecchi p.c., opportunamente revisionati e formattati, possono comunque essere destinati ad altre esigenze dell'Amministrazione per le quali risulterebbero sufficientemente adeguati, ed in particolare per la realizzazione del laboratorio di alfabetizzazione informatica di prossimo avvio;

**Ritenuto**, in merito a detta fornitura, di dover impartire opportune direttive, per quanto di sua competenza, al Responsabile dell'Area Amministrativa – Contabile dell'Ente;

**Acquisiti** i relativi pareri, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

**Con votazione unanime**, espressa nei modi e forme di legge

## DELIBERA

**Di richiamare** tutto quanto esposto in premesso a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di autorizzare** per le motivazioni di cui alla premessa l'acquisto, entro il limite di spesa di € 3.100,00, di n. 5 personal computer, completi di monitor a colori 19", tastiere e mouse, aventi almeno le seguenti caratteristiche tecniche se non superiori:

Tipo dispositivo: PC in formato Desktop

Processore: Intel Pentium Dual Core 3,00 GHz

Sistema Operativo: Windows 7 Professional

Memoria Ram: 4GB

Hard Disk 500GB

**Di dare atto** che la spesa trova copertura finanziaria al codice d'intervento n. 2.02.01.05 – capitolo 2/2 – del bilancio di previsione 2014 – gestione residui;

**Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa – Contabile l'adozione di ogni atto conseguente al presente deliberato; in particolare, oltre all'acquisto, il suddetto responsabile dovrà assicurare mediante l'intervento della ditta Micro Service Srl di Oristano, affidataria del contratto di assistenza tecnica, il trasferimento di tutti i dati e dei software gestionali, ove presenti, dai vecchi ai nuovi personal computer, e provvedere alla revisione e formattazione di questi ultimi che verranno così destinati al laboratorio di alfabetizzazione informatica di prossimo avvio;

**Di dichiarare**, con separata votazione ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

\*\*\*