



# COMUNE DI BARESSA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Is Tellaias n. 6 - CAP 09090 Baressa (Or)

P. IVA 00381650951 - C.F 80030310959

☎ 0783-930049 Fax 0783-930118

e-mail: info@comune.baressa.or.it

protocollo@pec.comune.baressa.or.it

**AREA SOCIO – CULTURALE**

**UFFICIO CULTURA, TURISMO E SPETTACOLI**

Prot. \_\_\_\_\_

Baressa, li \_\_\_\_\_

Spett.le Associazione senza scopo di lucro

\_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

<b>OGGETTO</b>	<b>Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, previa richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico (Sardegna Cat) per affidamento servizio gestione sportello linguistico sovra comunale - progetto linguistico e formazione linguistica del personale dipendente per realizzazione progetto "Lingua sarda: Lingua de s'identidade, Lingua de su mundu" annualità 2013 - finanziato con fondi legge n. 482/1999 e L.R. n. 6/2012 - CIG ZA11E78EE8 – Lettera di invito.</b>
----------------	--

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area Socio – Culturale n. 93 del 04.05.2017, con la quale è stata indetta procedura di affidamento del servizio di Gestione sportello linguistico sovra comunale - progetto linguistico di valorizzazione e sostegno di tutte le varietà linguistiche parlate e scritte in uso nel territorio regionale e formazione linguistica del personale dipendente per la realizzazione del Progetto "Lingua sarda: Lingua de s'Identidade, Lingua de su Mundu" - Annualità 2013 - finanziato con fondi Legge n. 482 del 15.12.1999 e L.R. 15.03.2012 n. 6 – Integrazione regionale dei contributi statali", ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, previa richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico (Sardegna Cat), codesta Associazione senza scopo di lucro è invitata a far pervenire un'offerta, secondo le modalità di seguito indicate, per il servizio in oggetto.

**Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono contenute nell'Allegato "B" alla Determinazione del Responsabile dell'Area Socio - Culturale n. 93 del 04.05.2017 "Capitolato Speciale d'Appalto".**

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**Possono partecipare alla gara solo ed esclusivamente le Associazioni senza scopo di lucro operanti nell'ambito territoriale da almeno tre anni, con un oggetto sociale compatibile con la tipologia e con le caratteristiche del servizio richiesto, nonché con le finalità del progetto.**

L'associazione senza scopo di lucro partecipante deve dimostrare di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50, nonché il possesso dei requisiti in ordine alla capacità tecnica e professionale (art. 83 lett c) del D.Lgs 50/2016) di seguito indicati:

- Aver maturato, negli ultimi tre anni, l'esperienza minima di otto mesi nella gestione di servizi identici o analoghi a quello oggetto della gara, per conto di Enti pubblici ed avere personale in possesso delle competenze di cui all'articolo 7 del capitolato d'appalto, specificatamente dettagliati nel progetto (Allegato "D" alla Determina del Responsabile dell'Area Socio – Culturale n. 93/2017). Gli otto mesi devono essere maturati alla data di pubblicazione della presente lettera di invito. (Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione Allegato "C" alla Det. del Responsabile dell'Area Socio – Culturale n. 93/2017" sottoscritta con firma digitale e presentata in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, le associazioni senza scopo di lucro sono tenute a compilare l'apposita autocertificazione inglobata nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*Allegato C*).

Si precisa, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000, che:

- Con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: la salvaguardia e promozione della lingua sarda nei Comuni di Baressa (ente capofila), Albagiara, Ales, Baradili, Curcuris, Pau, Sini;
- Il contratto ha per oggetto il servizio di "Gestione sportello linguistico sovra comunale - progetto linguistico di valorizzazione e sostegno di tutte le varietà linguistiche parlate e scritte in uso nel territorio regionale e formazione linguistica del personale dipendente per la realizzazione del Progetto "*Lingua sarda: Lingua de s'Identidade, Lingua de su Mundu*" -

**Procedura negoziata affidamento Servizio gestione Sportello linguistico sovra comunale - Progetto linguistico e Formazione linguistica del personale dipendente - CIG ZA11E78EE8 - Lettera d'invito**

Annualità 2013 - finanziato con fondi Legge n. 482 del 15.12.1999 e L.R. 15.03.2012 n. 6 – approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 38 del 02.05.2017 (Allegato “D” alla alla Determina del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017);

- Per la stipula del contratto sarà utilizzata la forma della corrispondenza commerciale;
- Tutte le clausole inerenti il servizio sono contenute nella presente lettera d’invito a presentare offerta e nel Capitolato Speciale d’Appalto “*Allegato B*” alla Det. del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017;
- La scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura di acquisto in economia ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, previa richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico, con l’utilizzo del criterio del prezzo più basso.

### **DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è stabilita in un periodo di 8 (otto) mesi decorrenti dal 1 Giugno 2017 e avrà termine il 31 Gennaio 2018.

### **IMPORTO A BASE D’ASTA**

L’importo a base d’asta è di complessivi €. 24.419,00 + Iva di legge ed ogni altro onere incluso (€. 29.403,98 comprensivi di IVA).

L’importo complessivo è così stanziato tra i tre interventi:

- 1 €. 10.143,98 (€. 8.314,74 + Iva di legge) per l’attività di sportello linguistico sovra comunale;
- 2 €. 17.500,00 (€. 14.344,26 + Iva di legge) per l’attività del progetto linguistico;
- 3 €. 1.760,00 esenti IVA per la formazione linguistica del personale dipendente.

Tale importo è comprensivo di qualsiasi onere senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, ritenendosi l’appaltatore in tutto soddisfatto dal Comune di Baressa dello stesso. L’importo è comprensivo di tutti gli oneri, imposte e tasse di lavoro dipendente e di ogni e qualsiasi spesa connessa all’attività.

**La percentuale di ribasso offerta dal concorrente verrà poi applicata nella stessa misura a tutti e tre gli interventi su indicati per tutta la durata dell’appalto.**

In caso nel corso dell’esecuzione dell’appalto dovesse verificarsi un aumento dell’aliquota IVA, l’aggiudicatario non avrà a pretendere alcun adeguamento rispetto all’importo di aggiudicazione / contrattuale comprensivo di IVA.

In merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, si precisa che, viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre tali rischi.

Restano immutati, tuttavia, gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza sul lavoro dei propri dipendenti.

L'importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso è pari a zero.

## **IRREVOCABILITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta è immediatamente vincolante per l'associazione senza scopo di lucro, lo sarà per l'Amministrazione Comunale solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto di affidamento del servizio.

L'offerta dovrà avere una validità di **180 (centottanta)** giorni dalla sua presentazione.

Non sono ammesse offerte alternative o che, comunque, risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura.

L'Amministrazione comunale potrà avvalersi della facoltà di revocare la procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione della gara, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

## **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

**Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo** (art. 95 comma 4 lett. b del D.Lgs. 50/2016).

Il prezzo offerto deve essere inferiore a quello posto a base di gara. Non sono ammesse offerte in aumento o comunque condizionate.

Per quanto concerne il ribasso offerto, in caso di discordanza (tra la percentuale, l'importo espresso in cifra assoluta ed in lettere) verrà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso si verifichi una parità nel ribasso effettuato da due o più concorrenti, si provvederà all'aggiudicazione del servizio tramite sorteggio.

## **DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Allegato "A" Det. del Responsabile dell'Area Socio - Culturale n. 93/2017 - Lettera d'invito;
- Allegato "B" – Det. del Responsabile dell'Area Socio – Culturale n. 93/2017 - Capitolato Speciale d'appalto;

**Procedura negoziata affidamento Servizio gestione Sportello linguistico sovra comunale - Progetto linguistico e Formazione linguistica del personale dipendente - CIG ZA11E78EE8 - Lettera d'invito**

- Allegato “C” - Det. del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- Allegato “D” – Det. del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 – Progetto rimodulato approvato con atto G.C. n. 38/2017;
- Allegato “E” Det. del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 - Patto d’integrità - Comune di Baressa;
- Allegato “F” Det. del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 - Modulo offerta economica.

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DOCUMENTI A CORREDO DELLA STESSA**

### **a) Offerta economica**

L’offerta economica dovrà essere caricata direttamente sulla piattaforma del portale acquisti della Pubblica Amministrazione (Sardegna Cat) e dovrà essere altresì caricato nel portale l’Allegato “F” alla determinazione del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 “**Modulo offerta economica**”, debitamente compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’associazione senza scopo di lucro entro il giorno **Lunedì 15.05.2017 alle ore 8:00**.

### **b) Documenti a corredo dell’offerta**

All’offerta dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Allegato “B” alla determinazione del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 **Capitolato Speciale d’appalto** firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’associazione senza scopo di lucro per accettazione di tutto quanto in esso contenuto;
2. Allegato “C” alla determinazione del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 **Dichiarazione sostitutiva di certificazione** debitamente compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell’associazione senza scopo di lucro;
3. Allegato “D” alla determinazione del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 – **Progetto approvato con atto G.C. n. 38/2017** firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’associazione senza scopo di lucro per accettazione di tutto quanto in esso contenuto;
4. Allegato “E” alla determinazione del Responsabile dell’Area Socio – Culturale n. 93/2017 - **Patto d’integrità** del Comune di Baressa firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’associazione senza scopo di lucro per accettazione di tutto quanto in esso contenuto;

5. Fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante dell'associazione senza scopo di lucro.

A pena di esclusione, tutta la documentazione prodotta deve essere redatta in lingua italiana.

### **SUBAPPALTO**

E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario di subappaltare in tutto o in parte il servizio oggetto della presente gara, pena la risoluzione immediata del contratto, salvo il diritto da parte del Comune al risarcimento di ulteriori danni.

### **VERIFICHE PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione del servizio non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipula del contratto, previa effettuazione delle verifiche dovute e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione comunale potrà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto anticipatamente, motivandone opportunamente le ragioni senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

### **RICHIESTA DI CHIARIMENTI E MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

L'Amministrazione può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e le associazioni senza scopo di lucro (ad esclusione di quelle per le quali la presente lettera di invito prevede modalità specifiche di presentazione) avverranno mediante il sistema di messaggistica del portale o mediante PEC (protocollo@pec.comune.baressa.or.it). Si considereranno regolarmente effettuate, e pertanto valevoli ai fini della produzione dei relativi effetti giuridici, le comunicazioni per le quali il rapporto di trasmissione presenterà esito positivo.

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

**Procedura negoziata affidamento Servizio gestione Sportello linguistico sovra comunale - Progetto linguistico e Formazione linguistica del personale dipendente - CIG ZA11E78EE8 - Lettera d'invito**

- a) Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti a partecipare alla gara in oggetto.
- b) I dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.
- c) Il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena di esclusione dalla gara.
- d) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs n. 267/2000 e della legge n. 241/1990.
- e) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003, cui si rinvia.
- f) Soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il Responsabile dell'Area Socio - Culturale.

#### **NORMA DI RINVIO**

Per quanto non previsto dalla presente Lettera di invito, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regionale di settore, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici e al regolamento per la disciplina dei contratti dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Giorgia Artizzu