

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CORDA CRISTINA
Indirizzo	CAGLIARI
Telefono	
E-mail	cristinacorda76@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	15.10.1976

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 01.03.2017                    SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA SARDARA – BARESSA E SIRIS
- Dal 01.09.2015 al 28.02.2017    SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA VILLANOVAFORRU – BARESSA E SIRIS
- Dal 18.07.2016 al 22.07.2016    SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE USELLUS – SENIS
- Dal 27.07.2016 al 05.08.2016    SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE DEL COMUNE DI SENIS
- Dal 01.09.2015 al 30.06.2016    SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE DEL COMUNE DI PAULI ARBAREI
- Dal 15.07.2015 al 31.07.2015    SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE DEL COMUNE DI SEGARIU
- Dal 12.01.2015 al 31.08.2015    SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE DEL COMUNE DI SIRIS
- Dal 03.06.2014 al 31.08.2015    SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE DEL COMUNE DI BARESSA
- Dal 01.02.2014 al 31.08.2015    SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA VILLANOVAFORRU – PAULI ARBAREI
- Dal 10.01.2014 al 31.01.2014    SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE PRESSO IL COMUNE DI VILLANOVAFORRU
- Dal 21.10.2013 al 09.01.2014    SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA RUINAS – VILLANOVAFORRU - MOGORELLA - VILLA SANT'ANTONIO
- Dal 14.10.2013 al 20.10.2013    SEGRETARIO COMUNALE TITOLARE PRESSO IL COMUNE DI RUINAS
- Dal 25.02.2008 al 24.09.2013    ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE DI AVVOCATO

## ALTRI INCARICHI

- Da maggio 2017 ad agosto 2017 COMUNE DI USSANA: COMPONENTE COMMISSIONE CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. C
  - Da ottobre 2016 ad ottobre 2017 COMUNE DI SAMATZAI: COMPONENTE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
  - Da febbraio 2016 a marzo 2016 COMUNE VILLANOVAFORRU: COMMISSARIO AD ACTA PER OTTEMPERANZA SENTENZA TAR SARDEGNA N. 241/2015.
  - Dal 01.06.2015 al 31.12.2016 COMUNE DI BARESSA: RESPONSABILE AREA CULTURA – ISTRUZIONE E SPORT
  - Dal 03.02.2014 al 15.04.2014 COMUNE DI ZERFALIU: SUPPORTO ALL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
  - Dal 01.02.2014 al 30.08.2015 COMUNE DI PAULI ARBAREI: RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
- ISTRUZIONE, FORMAZIONE E ABILITAZIONI**
- Aprile 2016 – luglio 2016 FREQUENZA DEL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE DENOMINATO SPES 2015 organizzato dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali, e tenuto presso la Scuola Superiore Amministrazione dell'Interno (SSAI) in Roma
  - Qualifica conseguita IDONEITA' A SEGRETARIO GENERALE E CONSEGUENTE ISCRIZIONE NELLA FASCIA B DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI CON DECORRENZA 01.12.2016
  - Anni 2015 e 2016 FREQUENZA A DIVERSI SEMINARI ORGANIZZATI DALL'ASEL E DALLA DASEIN SRL IN MATERIA DI PERSONALE E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.
    - 28.10.2014 PARTECIPAZIONE ALLA GIORNATA FORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE ORGANIZZATA DALL'UNIONE DEI COMUNI ALTA MARMILLA
    - Anno 2014 FREQUENZA A DIVERSI SEMINARI ORGANIZZATI DALL'ASEL E DALLA REGIONE SARDEGNA IN MATERIA DI PERSONALE, CONTROLLI INTERNI, APPALTI PUBBLICI, TRASPARENZA
  - 13 settembre 2013 ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI
  - Da gennaio 2012 ad ottobre 2013 AFFIANCAMENTO AL SEGRETARIO COMUNALE DI BARESSA, DOTT. MARCO MARCELLO
  - Luglio 2012 - Settembre 2012 TIROCINIO FORMATIVO PRESSO IL COMUNE DI BARESSA NELL'AMBITO DEL IV CORSO DI FORMAZIONE PER L'ACCESSO IN CARRIERA DI 200 SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI (COA 4)
  - Settembre 2011 - Maggio 2012 FREQUENZA DEL IV CORSO DI FORMAZIONE PER L'ACCESSO IN CARRIERA DI 200 SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI (COA 4), organizzato dalla Scuola Superiore Pubbliche Amministrazioni Locali (SSPAL) e tenuto presso la Scuola Superiore Amministrazione dell'Interno (SSAI) in Roma.
    - Qualifica conseguita ABILITAZIONE ALL'ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONALE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI
  - Ottobre 2011 - Novembre 2012 FREQUENZA AI SEMINARI ORGANIZZATI DALLA SSPAL IN MATERIA DI PERSONALE, APPALTI PUBBLICI, CONTABILITA', GESTIONI ASSOCIATE

- Ottobre 2010 SUPERAMENTO DEL IV CORSO - CONCORSO PER L'ACCESSO IN CARRIERA DI 200 SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI (COA 4)
- Qualifica conseguita AMMISSIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PER L'ACCESSO IN CARRIERA DI 200 SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI (COA 4)
- 15 Settembre 2006 CONSEGUITA L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO
- Novembre 2003 - Giugno 2005 SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN PROFESSIONI LEGALI CON INDIRIZZO GIUDIZIARIO - FORENSE, presso l'Università degli Studi di Cagliari
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA IN PROFESSIONI LEGALI  
Votazione conseguita: 68/70
- Settembre 2003 - Dicembre 2005 PRATICA LEGALE PRESSO STUDIO LEGALE IN CAGLIARI
- Novembre 1995 - Marzo 2003 FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA presso l'Università degli Studi di Cagliari
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI LAUREA QUADRIENNALE IN GIURISPRUDENZA  
Votazione conseguita: 110/110
- Settembre 1990 – Giugno 1995 LICEO SCIENTIFICO di Jerzu.
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA  
Votazione conseguita: 60/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

- |                                 |             |
|---------------------------------|-------------|
| MADRELINGUA                     | ITALIANA    |
| ALTRE LINGUE                    | FRANCESE    |
| • Capacità di lettura           | BUONO       |
| • Capacità di scrittura         | SUFFICIENTE |
| • Capacità di espressione orale | BUONO       |

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS, IN PARTICOLARE DEI PROGRAMMI WORD, EXCEL ED OUTLOOK. BUONA DIMESTICHEZZA NELLA NAVIGAZIONE SU INTERNET

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

Cagliari, 29 marzo 2018

F.to Dott.ssa Cristina Corda