

Il Responsabile del Servizio

Dr. Claudio Perseu



COMUNE DI BARESSA

PROVINCIA DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
CULTURALE E SCOLASTICA

N. 129/C.I.S.

OGGETTO: ACQUISIZIONE PERSONAL COMPUTER PER BIBLIOTECA COMUNALE
MEDIANTE ACQUISTO IN RETE M.E.P.A.

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **QUATTORDICI** del mese di **OTTOBRE** in Baresa e
nella sede del Comune.

Il Responsabile dell'Area Culturale e Scolastica
Dr. CLAUDIO PERSEU

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 6.4.2009, come modificata ed integrata con deliberazioni della Giunta Comunale n. 94 del 30.07.2009, n. 60 del 08.07.2010, n. 85 del 09.09.2010 e n. n. 130 del 16.12.2010, con la quale sono state individuate le aree della struttura amministrativa dell'ente, così articolata:

- Area amministrativa – finanziaria;
- Area tecnica;
- Area sociale;
- Area personale ed affari generali;
- Area culturale e scolastica

Visto il decreto sindacale n. 5 del 20.05.2014 relativo alla nomina del sottoscritto responsabile dell'area culturale e scolastica;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il bilancio di previsione anno 2014, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.16 del 19.06.2014;

Vista la propria determinazione n. 92 del 20.08.2014 relativa alla procedura per l'acquisto di un PC per la dotazione della Biblioteca Comunale;

Preso atto che non si è potuto dar seguito alla suddetta procedura in quanto per la stessa non sono pervenute offerte;

Ravvisata l'urgenza di procedere all'attivazione di una nuova procedura per l'acquisizione della citata attrezzatura;

Il Responsabile del Servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi di legge della spesa imputata a Bilancio con il presente provvedimento.

Il responsabile del Servizio Finanziario

Luciano Onano

Il sottoscritto Luciano Onano, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

è affissa alla Sezione Albo Pretorio del sito www.comune.baressa.or.it (n. ____ di pubblicazione) per 15 giorni consecutivi a partire dal _____.

Dalla residenza comunale, _____

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
ED ECONOMICO FINANZIARIO

Luciano Onano

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal “Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi in economia” del Comune di Baressa, approvato con deliberazione consiliare n° 2 del 9.02.2007, modificato con delibera C.C. n. 18 del 02/07/2012;

Dato atto che:

- Dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico è emerso che sono presenti le tipologie di attrezzature aventi caratteristiche idonee alle esigenze dell’amministrazione;
- L’ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d’ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell’ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l’ordine ha efficacia di accettazione dell’offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;
- L’art. 328 del DPR 207/2010, al comma 4, lett. b), prevede che le procedure di acquisto sul mercato elettronico possano avvenire anche in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al successivo capo II, il quale, a sua volta, rimanda all’art. 125 del Decreto legislativo n. 163/2006 per l’individuazione delle ipotesi in cui ciò è possibile;
- Il richiamato articolo 125 del D.Lgs n. 163/2006 al comma 11 dispone che “Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l’affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- Il vigente regolamento comunale per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di consiglio comunale n. 2 del 9.02.2007, modificato con delibera C.C. n. 18 del 02/07/2012, ha recepito la suddetta soglia di quarantamila euro e, pertanto, al di sotto della stessa è possibile l’affidamento diretto;
- Il valore della fornitura in oggetto è di € 387,35 più I.V.A., e, pertanto, si può procedere con l’acquisto mediante ordine diretto sul MEPA;

Precisato altresì che l’utilizzo del Mercato Elettronico PA Mepa con la suddetta formula dell’ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- Riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- Potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive;
- Facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all’utilizzo dei cataloghi on line;

- Possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- Eliminazione dei supporti cartacei;

Dato atto che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta INFO COPY di Manerbio (BS) ha nel proprio catalogo il prodotto richiesto con la presente determina, ad un prezzo giudicato congruo anche in confronto ai prezzi proposti dalle altre ditte in elenco;

Si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere all’emissione dell’ordinativo diretto di acquisto in favore della Ditta INFO COPY - P.I. 02070490988 con sede in MANERBIO (BS), convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, per il seguente prodotto:

- n. 1 Personal Computer HP cod. J4B20EA
- n. 1 Monitor LG cod. 19M35A

Ritenuto opportuno e conveniente procedere alla fornitura di cui sopra attraverso l’ordinativo sulla piattaforma MEPA - Mercato elettronico;

Dato atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **ZDA0E43A10**;

Visti:

- L’art. n. 125 del D.LGS 163/2006 ed in particolare il comma n. 11 ultimo periodo;
- L’art. 107 del D.LGS n. 267 del 18.08.2000;
- Il D.LGS n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

D E T E R M I N A

1. Di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva di € 387,35 più I.V.A. di legge, necessaria per l’acquisizione della sopra descritta attrezzatura;
2. Di affidare la suddetta fornitura alla Ditta INFO COPY - P.I. 02070490988 con sede in MANERBIO (BS), alle condizioni tutte del catalogo on line e dell’ordine allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di Dare atto che gli oneri derivanti dal presente atto sono imputati all’intervento 2.05.01.05 – Cap. 3007 – **Impegno n. 423 in conto residui 2013** del bilancio 2014 in corso di esercizio, dotato di sufficiente disponibilità.
