



COMUNE DI BARESSA

PROVINCIA DI ORISTANO

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO - CULTURALE N. 93 DEL 09/05/2019

OGGETTO: GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 COMMA 3 LETTERA A) DEL DL.GS 50/2016, TRAMITE RDO (RICHIESTA DI OFFERTA) APERTA A TUTTI SUL PORTALE SARDEGNACAT - CIG 7687745FDA. SOSTITUZIONE SEGRETARIO VERBALIZZANTE.

Il giorno **09/05/2019** in BARESSA e nella sede del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO - CULTURALE AVV. CORONA PIERGIORGIO

Visto il Regolamento Uffici e Servizi, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 100 del 17/11/2016 con la quale sono state individuate le aree della struttura amministrativa dell'ente, così articolata:

- Area Amministrativa – Contabile;
- Area Tecnica;
- Area Socio – Culturale;

Visto il decreto sindacale n. 1 del 02.01.2019, con il quale:

- sono stati confermati gli incarichi delle Posizioni Organizzative, con l'attribuzione delle funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 come di seguito riportato:
- ✓ Sig. Onano Luciano, dipendente di ruolo del Comune di Baresa inquadrato nella categoria D, Responsabile dell'Area Amministrativa – Contabile;
- ✓ Geom. Zedda Gian Luigi, dipendente di ruolo del Comune di Baresa inquadrato nella categoria D, Responsabile dell'Area Tecnica.
- ✓ Di trattenere in capo a sé medesimo la Responsabilità dell'Area Socio – Culturale;
- è stato stabilito che gli incarichi di cui sopra avranno validità fino al 21/05/2019 e potranno essere revocati anche prima della scadenza del termine previsto, secondo le procedure previste dalla legge e dal CCNL vigente;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

- il Codice di comportamento dei dipendenti, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2014;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21.03.2019;

Visto in particolare l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

Visto l'art. 4 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 *“Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.”*;

Richiamate:

- la propria determinazione n. 202 del 15.10.2018, con la quale è stato disposto di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50 del 18.04.2016, Responsabile Unico del Procedimento per l'adozione degli atti consequenziali inerenti l'affidamento in concessione del servizio di gestione della struttura residenziale per anziani, la Dr.ssa Giorgia Artizzu, dipendente di ruolo di questo Comune con qualifica di istruttore amministrativo cat. D;
- la propria determinazione n. 240 del 12.11.2018 relativa all'indizione di gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per la concessione del servizio di gestione della struttura residenziale per anziani, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.lgs 50/2016, tramite RDO (richiesta di offerta) aperta a tutti sul portale www.sardegnaecat.it, per l'importo complessivo di €. 2.239.285,71 + Iva di legge e per un importo a base di gara di € 3.800,00 (canone di concessione annuale) soggetto a rialzo;
- la propria determinazione n. 3 del 07.01.2019, con la quale è stato disposto di:
 - nominare la Commissione giudicatrice per la gara in oggetto, nella seguente composizione:
 - 1) Dott.ssa Corda Cristina Presidente (Segretario Comunale) ;
 - 2) Dott.ssa Meloni Luisa Esperta esterna (Assistente Sociale Comune di Usellus);
 - 3) Dott.ssa Desogus Daniela Esperto esterna (Assistente Sociale Comune di Sini);
 - dare atto che le attività di Segretario verbalizzante della Commissione saranno svolte dalla dipendente a tempo determinato Dott.ssa Garau Simona;

Considerato che la Commissione è stata convocata per il giorno 09.05.2019 alle ore 8.45;

Dato atto che la dipendente Dott.ssa Garau Simona, Operatrice Sociale, dipendente di ruolo del Comune di Albagiara ed in servizio presso il Comune di Baressa ai sensi dell'art. 92 D.Lgs. 267/2000, nominata Segretario verbalizzante della Commissione con propria determinazione n. 3 del 07.01.2019, ha comunicato di non poter essere presente alla suddetta seduta;

Ritenuto, pertanto, necessario nominare, in sostituzione della Dott.ssa Garau Simona, segretario verbalizzante il commissario esterno Dott.ssa Desogus Daniela, Assistente Sociale del Comune di Sini;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267;

Dato atto che, in relazione all'acquisizione in oggetto, il sottoscritto responsabile non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/90 (art. 1, comma 41, della legge n. 190/2012);

Dato atto che la sottoscrizione del presente provvedimento vale anche quale apposizione del parere di regolarità tecnica;

Tutto ciò premesso, con il presente provvedimento;

DETERMINA

Di richiamare tutto quanto esposto in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di dare atto che la dipendente Dott.ssa Garau Simona, Operatrice Sociale, dipendente di ruolo del Comune di Albaiara ed in servizio presso il Comune di Baressa ai sensi dell'art. 92 D.Lgs. 267/2000, nominata Segretario verbalizzante della Commissione con propria determinazione n. 3 del 07.01.2019, ha comunicato di non poter essere presente alla seduta convocata per il giorno 09.05.2019 alle ore 8.45;

Di nominare, in sostituzione della Dott.ssa Garau Simona, segretario verbalizzante il commissario esterno Dott.ssa Desogus Daniela, Assistente Sociale del Comune di Sini;

Di ottemperare agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dal D. Lgs. 33/2013, art. 23, commi 1 e 2, secondo il quale le pubbliche amministrazioni pubblicano gli elenchi dei provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti.

^^

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AVV. CORONA PIERGIORGIO**

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Baressa, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, è affissa, in copia, alla Sezione Albo Pretorio del sito www.comune.baressa.or.it (n. _____ di pubblicazione) per 15 giorni consecutivi a partire dal 09/05/2019

Baressa, li 09/05/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AVV. CORONA PIERGIORGIO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Responsabile del Servizio